

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

„ Amplasare Sistem distribuție gaz-propan pe amplasament Spital Orășenesc
Strehaia, județul Mehedinți”

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: ORAȘUL STREHAIA		
Adresa: strada Republicii, nr. 124		
Localitate: Strehaia	Cod postal: 225300	Tara: România
Persoane de contact: Buricea Liliana	Telefon: 0252370159	
E-mail: primariastrehaia@yahoo.com	Fax: 0252306082	
Adresa de internet : www.primariastrehaia.ro		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): www.primariastrehaia.ro		
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		
Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro.		
Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse în plic închis la adresa: localitatea Strehaia, strada Republicii, nr. 124, județul Mehedinți.		
Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor este de 4 zile		

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritatea regională sau locală	
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Denumirea contract,, Amplasare Sistem distribuție gaz-propan pe amplasament Spital Orășenesc Strehaia, județul Mehedinți”
II.1.2.)Cod CPV - 45231221-0 Lucrări de constructii de conducte de alimentare cu gaz
II.1.3) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor : Lucrări – oraș Strehaia
II.1.4) Descrierea succinta a contractului Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze direct lucrările pentru obiectivul „Amplasare Sistem distribuție gaz-propan pe amplasament Spital Orășenesc Strehaia, județul Mehedinți” Operatorii economici pot solicita clarificari sau informatii suplimentare în legătură cu documentația de atribuire cu 3 zile înainte de data limită de depunere a ofertei. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare cu 1 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.
II.1.5 Valoarea totala estimata: 87.000 lei fără TVA, Moneda RON

II.2) Descriere

II.2.3) Locul de executare COD NUTS: RO413 Mehedinți Locul principal de executare: Oras Strehaia, județul Mehedinți
II. 2.4) Descrierea achiziției publice Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze direct lucrările pentru

obiectivul „ **Amplasare Sistem distribuție gaz-propan pe amplasament Spital Orășenesc Strehaia, județul Mehedinți**”, lucrări ce constau în amplasarea unui depozit GPL cu două rezervoare de 5000 litri și executia unei rețele de distribuție gaz-propan.

Recipientele de 5000 litri pentru stocare GPL-propan vor respecta prevederile legale privind distanțele minime de siguranță dintre depozitele GPL și obiectivele învecinate.

Instalația de distribuție GPL-propan va cuprinde totalitatea conductelor de transport, armături, aparate de măsură și control, existente între recipientii de stocare și consumatori și are rolul de a distribui și alimenta GPL-propan în stare gazoasă la o presiune redusă a consumatorilor: casa de Cultura și Gradinița nr. 4.

În incinta curții Spitalului orășenesc Strehaia conducta de gaz va fi îngropată, în incinta Bisericii conducta va fi supraterană, iar la trecerea spre Casa de Cultură și Gradinița nr. 4 conducta va subtraversa strada Eroilor.

Montarea echipamentelor de instalații se va efectua cu firmă specializată.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scăzut

II.2.7.) Termenul de execuție al obiectivului de investiții:

Termenul de execuție este de **60 zile** de la semnarea contractului de ambele părți.

Contractul se reînnoiește : NU

II.2.10) Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: **NU**

II.2.11) Informații privind opțiunile

Opțiuni: **NU**

II.2.12) Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: **NU**

II.2.13 Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene : **NU**

II.3.1. Ajustarea pretului contractului NU

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE

III.1.1) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții **NU** trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va prezenta copie certificată constator ONRC - valabilă la data depunerii ofertelor.

Se va prezenta copie conform cu originalul după C.U.I.

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016 - Formularul - 1;

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016- Formularul - 2;

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016 - Formularul - 3

Declarație privind neîncadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016 Formularul - 4;

Se solicită experiență similară - ofertantul să facă dovada experienței similare de lucrări în valoare estimată de 87.000 lei fără TVA, rezultată din cel puțin un contract de servicii.

III.1.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Operatorul economic ce depune oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii, să reiasă că este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului.

- Se va prezenta certificat constator emis de ONRC

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) necesare pentru evaluarea cerințelor menționate:

Ofertantul să facă dovada experienței similare de lucrări în valoare estimată de 87.000 lei fără TVA,

rezultată din cel mult un contract de servicii.

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: depunerea în copie xerox a contractelor de servicii (părți din contract) proces verbal de receptie final sau proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrarilor, care să ateste faptul ca lucrarile au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu si/sau alte documente din care să reiasa urmatoarele informatii: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizeaza obiectul lucrării), perioada (inclusiv data incheierii contractului) si locul executiei lucrarilor.

Informatii si/sau nivel(uri) necesare pentru evaluarea cerintelor mentionate:

Informatii privind partea de contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze. Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.

Modalitatea de indeplinire:

Se vor prezenta documentele:

- acordul/acordurile de subcontractare
- documentele justificative ale subcontractantului/subcontractantilor care probeaza indeplinirea cerintei.

III.1.6. Depozite valorice si garantii solicitate:

III 1.6.a) Garantii de participare:

Ofertantul va constitui garantia de participare in cunsum de ~~87~~ ⁸⁷⁰ lei. Garantia de participare se constituie in conformitate cu prevederile art. 36 din HG nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. In cazul viramentului bancar, plata se va realiza in contul RO94TREZ4645006XXX000250 deschis la Trezoreria Strehaia. Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditiont, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Garantia de participare in lta limb decat romana va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana.

III. 1.6.b) Garantia de bun executie:

Cuantumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea contractului fără TVA. Garantia se va constitui în conformitate cu art. 40 din HG nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizitiile nr. 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiiloer nr. 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) HG nr. 395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevedrilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale: NU

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatia de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului : NU

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Achiziție directă prin Anunt pe SEAP și pe pagina www.primariastrehaia.ro

IV.1.3 Informatii privind acordul-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: <u>Contract de achizitii publice</u>
IV 1.6. Informatii despre licitatie electronica Se va organiza o licitatie electronica - NU
IV 1.8. Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP) Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitie publice: NU
IV.2) INFORMATII ADMINISTRATIVE
IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare Romana Moneda in care se transmite oferta financiara : RON
IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta 3 luni
IV.4. PREZENTAREA OFERTEI
IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice Achiziția lucrărilor se efectuează în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Propunerea tehnică va conține în mod obligatoriu următoarele cerințe: Prezentarea modului de realizare a lucrărilor (planul propus) care va descrie: - Abordarea din punct de vedere proces tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor; - Resurse (personal, echipamente) prezentarea și identificarea în mod clar a personalului de execuție și a echipamentelor necesare lucrărilor; - Programul de execuție (diagrama Gantt) pe zile calendaristice, la nivel de categorie de lucrări (deviz), care să illustreze succesiunea tehnologică de realizare a lucrărilor, ordinea si derularea în timp a activităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea lucrărilor, în special: - Lucrările permanente și temporare ce urmează a fi executate; - Alocarea resurselor umane si materiale; - Denumirea activităților și subactivităților aferente, durata acestora, cu evidențierea punctelor cheie în execuția contractului; - Drumul critic clar identificat în planificarea activităților. - Devize pe obiect completate conform proiectului tehnic. - Declaratie privind durata de execuție a lucrării, exprimată în luni – maxim 60 zile. - Declaratie privind perioada de garanție acordată lucrării (minim 36 luni); - Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari si obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 și a altor legi incidente. - Organigrama personalului de specialitate minim implicat va include si o descriere a rolurilor si responsabilităților personalului si liniile de comunicare dintre membrii echipei, acestia fiind (fără a se limita): Șef santier (CFDP), Responsabil tehnic de execuție (RTE) atestat conform Legii nr. 10/1995, Responsabil cu controlul calității (CQ), Responsabil SSM. Pentru fiecare dintre cei menționați mai sus se vor depune de către ofertant diplomele si autorizatiile specifice, inclusiv dovada că sunt disponibili pentru realizarea contractului. -Se va prezenta lista echipamentelor și utilajelor de care dispune ofertantul pentru implementarea contractului.
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare Propunerea financiara va fi prezentata conform Formularului nr. 6 Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile. Prețul din formularul de ofertă finală pentru lucrările ce fac obiectul achizitiei va fi calculat în baza cantităților din documentația Proiect Tehnic. La întocmirea prețului se vor stabili coeficienții stabiliți de lege (contribuție asiguratorie de muncă) și coeficienții proprii ai ofertantului (cheltuieli indirecte și profit). Propunerea financiară va conține următoarele:

1. Formularul de ofertă;
2. Anexă la formularul ofertă – Tabel centralizator;
3. Devizul pe obiect.

Propunerea financiară se va elabora cu respectarea evaluărilor categoriilor de lucrări estimative, prezentate în proiectul tehnic (deviz general, deviz pe obiect). Ofertantul va elabora propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Ofertantul va depune propunerea tehnică și financiară în conformitate cu cerințele prevazute în prezenta fișa de date.

Ofertantul va depune oferta în plic închis, la adresa: localitatea Strehaia, strada Republicii, nr. 124m județul Mehedinți, cu mențiunea **OFERTA "Amplasare Sistem distribuție gaz-propan pe amplasament Spital Orășenesc Strehaia, județul Mehedinți"**

SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) Aceasta achiziție este periodică

NU

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: NU

Se va accepta facturarea electronică : NU

Se vor Utiliza plățile electronice : NU

VI.3) Informatii suplimentare

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

Reguli de comunicare și de transmitere a datelor - solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor face în format scris ce vor fi trimise prin poșta la adresa: loc Strehaia, strada Republicii, nr. 124, jud. Mehedinți sau la adresa de email: primariastrehaia@yahoo.com.

Ofertantul va depune oferta în plic închis la adresa: localitatea Strehaia, strada Republicii, nr. 124, județul Mehedinți.

Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica.

În urma finalizării verificării ofertelor depuse, autoritatea contractantă va comunica fiecărui ofertant ce a fost respins motivele care au stat la baza acestei decizii.

Operatorii economici vor respecta modelul de contract de lucrări atașat prezentei fișe.

Ofertantul declarat câștigător va avea obligația ca în termen de 2 zile lucrătoare să publice oferta sa pe SEAP în catalogul electronic, în caz contrar oferta va fi declarată necâștigătoare. După ce se efectuează achiziția pe SEAP va avea obligația ca în termen de 2 zile să semneze contractul de lucrări.

Procedura de atribuire a contractului de achiziție publică este inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive, în sensul că încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de alocarea creditelor bugetare cu această destinație, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice.

Având în vedere dispozițiile Legii 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă precizează că va încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin alocarea creditelor bugetare cu această destinație. În cazul în care, indiferent de motive, creditele bugetare nu vor fi alocate, Autoritatea Contractantă, după primirea notificării cu privire la neacordarea finanțării, își rezervă dreptul de a anula procedura de atribuire, în condițiile în care nu există o altă sursă de finanțare, în conformitate cu prevederile art. 212 alin (1) lit. c) teza 2 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică.

Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Autoritatea Contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu. Ofertanții din cadrul acestei proceduri accepta utilizarea condițiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-i-si întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă.

VI.4. Proceduri de contestare

VI.4.1. Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa : Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, localitatea Bucuresti, cod postal 030084, tara: Romania, Codul NUTS : RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; nr. de telefon: 0213104641; Adresa WEB a sediului principi al autoritatii/entitatii contractante (URL) <http://www.cnscl.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor si vor fi solutionate potrivit Legii nr. 101/2016. Termenul de depunere al contestatiei: in conformitate cu art. 8 din Legea nr. 101/2016

Presedinte – Chețu Tatiana

Secretar – Buricea Liliana

Membru – Stoichină Costel

Membru – Iorga Stefan

Membru – Miuleasa Mircea

Membru – Arif Ahmed Liviu

Membru – Bologa Aurelian