

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Actualizare documentatie tehnică (fișa tehnică computer tomograf)
din cadrul PT – ”Reabilitare Policlinica, oras Strehaia, judetul Mehedinti”
si consultanta in vederea achizitionarii unui computer tomograf

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: ORAȘUL STREHIA		
Adresa: strada Republicii, nr. 124		
Localitate: Strehaia	Cod postal: 225300	Tara: România
Persoane de contact: Buricea Liliana	Telefon: 0252370159	
E-mail: contact@primariastrehaia.ro	Fax: 0252306082	
Adresa de internet : www.primariastrehaia.ro		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): www.primariastrehaia.ro		
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		
Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro.		
Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse în plic închis la adresa: localitatea Strehaia, strada Republicii, nr. 124, județul Mehedinți.		
Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor este de 3 zile		

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritatea regională sau locală	
Autoritatea contractanta actioneaza în numele altor autoritati contractante	da <input type="checkbox"/>
nu X	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Denumirea contract: Actualizare documentatie tehnică (fișa tehnică computertomograf) din cadrul PT – ”Reabilitare Policlinica, oras Strehaia, judetul Mehedinti” si consultanta in vederea achizitionarii unui computer tomograf
II.1.2.)Cod CPV - 71318000-0 Servicii de consiliere și de consultanță în inginerie
II.1.3) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor : Prestare Servicii – oraș Strehaia
II.1.4) Descrierea succintă a contractului Obiectul contractului: Actualizare documentatie tehnică (fișa tehnică computertomograf) din cadrul PT – ”Reabilitare Policlinica, oras Strehaia, judetul Mehedinti” si consultanta in vederea achizitionarii unui computer tomograf, conform

prevederilor Caietului de sarcini. Informarea beneficiarului asupra prevederilor legale si a schimbarilor survenite la nivel legislativ privind aplicarea procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publică, inclusiv cele derulate prin mijloace electronice, care ar putea influența deciziile sale pe parcursul aplicării acestor proceduri; Întocmirea documentației aferente procedurii de atribuire în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 si HG nr. 395/2016; Prestatorul va întocmi: caiet de sarcini pentru achizitia computerului tomograf, fisa tehnica a acestuia. Echipamentul trebuie sa fie nou si sa îndeplineasca toate conditiile legale pentru punerea pe piata în România, pentru care se va prezenta: autorizatie de furnizare pentru produsul respectiv, emisa de CNCAN si autorizatia de securitate radiologica, emisa de CNCAN. Perioada de garantie completă (incluzand componentele cu vacuum) să fie de minim 12 luni de la punerea in functiune. Instalarea, punerea in functiune, instruirea personalului operator se va efectua de catre furnizor la beneficiar, în locatia de livrare, cu personal autorizat și sunt operatii ce vor fi incluse în pret. Pentru tipul de aparat propus se va face dovada existentei unui service autorizat în România. Prestatorul va întocmi documentatia pentru obtinerea Autorizatiei CNCAN și va face demersurile pentru obtinerea acestei autorizatii. Prestatorul va întocmi documentatia pentru proiectarea spatiului destinat instalarii Computerului Tomograf, astfel încât să se asigure autorizarea spațiului respectiv de catre CNCAN. Propunerile de compartimentare a spatiului destinat instalarii CT se va face după vizionarea acestuia de către ofertanti. Ofertantii vor completa o declaratie prin care vor declara ca au proiectat amenajarea spatiului respectiv în functie de echipamentul oferat (CT). Spatiul ce trebuie amenajat se află la etajul 1 in cladirea aflata in curs de reabilitare a Policlinicii Oras Strehaia. Spatiul este destinat pentru desfasurarea activitatii unui Compartiment Computer Tomograf, dar trebuie amenajat pentru obtinerea autorizatiei emise de CNCAN.

II.1.5 Valoarea totala estimata: 21.000 lei fără TVA, Moneda RON

II.2) Descriere

II.2.3) Locul de executare

COD NUTS: RO413 Mehedinti

Locul principal de executare:

Oras Strehaia, județul Mehedinti

II. 2.4) Descrierea achiziției publice

Natura și cantitatea serviciilor sunt cele menționate în caietul de sarcini.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7.) Termenul de executie al obiectivului de investiții: 60 Zile.

Contractul se reînnoiește : NU

II.2.10) Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: NU

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: NU

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: NU

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene : NU

II.3.1. Ajustarea pretului contractului NU**SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE****III.1) CONDITII DE PARTICIPARE****III.1.1) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Se va prezenta copie certificat constator ONRC - valabil la data depunerii ofertelor.

Se va prezenta copie conform cu originalul după C.U.I.

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016 - Formularul - 1;

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016- Formularul - 2;

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016 - Formularul - 3

Declarație privind neîncadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016 Formularul - 4;

Se solicită experiență similară - ofertantul să facă dovada experienței similare de servicii în valoare estimată de 21.000 lei fără TVA, rezultată din cel mult un contract de servicii.

III.1.2) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Operatorul economic ce depune oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii, să reiasă că este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului.

- Se va prezenta certificat constator emis de ONRC.

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională**Informații și/sau nivel(uri) necesare pentru evaluarea cerințelor menționate:**

Se solicită experiență similară - ofertantul să facă dovada experienței similare de servicii în domeniul amenajerii de parcuri , în valoare estimată de 21.000 lei fără TVA, rezultată din cel mult un contract de servicii.

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: depunerea în copie

xerox a contractelor de servicii (părți din contract), proces verbal de receptie, precum și recomandare din partea beneficiarului privind calitatea serviciilor prestate.

Informatii si/sau nivel(uri) necesare pentru evaluarea cerintelor mentionate:

Informatii privind partea de contract pe care operatorul economic are, eventul, intentia sa o subcontracteze. Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.

Modalitatea de indeplinire:

Se vor prezenta documentele:

- acordul/acordurile de subcontractare
- documentele justificative ale subcontractantului/subcontractantilor care probeaza indeplinirea cerintei.

III.1.6. Depozite valorice si garantii solicitate:

III 1.6.a) Garantii de participare:

Ofertantul va constitui garantia de participare in cunsum de 210 lei. Garantia de participare se constituie in conformitate cu prevederile art. 36 din HG nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. In cazul viramentului bancar, plata se va realiza in contul RO94TREZ4645006XXX000250 deschis la Trezoreria Strehaiia. Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel puțin egala cu perioada de valabilitate a ofertei. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Garantia de participare in alta limba decat romana va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizitiile nr. 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr. 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) HG nr. 395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale: NU

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatia de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului : DA

Ofertantul trebuie să aibă capacitatea de a furniza resursele necesare pentru a-și îndeplini activitățile și pentru a atinge obiectivele prevăzute de standardele impuse, în

intervalul de timp stabilit. Ofertantul va trebui să dispună de o echipă de experți pentru a furniza serviciile de proiectare și furnizare echipament medical în condiții optime. Ofertantul va furniza suficient personal desemnat să îndeplinească toate sarcinile prevăzute în prezentul caiet de sarcini, fiind răspunzător pentru activitatea acestora. Pe toată durata contractului, Ofertantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea activităților contractuale. Ofertantul se va asigura și va urmări ca toți membrii echipei sale să cunoască foarte bine și să înțeleagă cerințele, scopul și obiectivele contractului. Ofertantul are obligația de a asigura personalul adecvat (din punct de vedere al calificării educaționale și profesionale și alocării zilelor de lucru, ca și infrastructura/echipamentele necesare pentru efectuarea eficientă a tuturor activităților enumerate în Caietul de sarcini și pentru realizarea obiectivelor Contractului din punct de vedere al termenelor, costurilor și nivelului calitativ solicitat. Ofertantul are obligația de a se asigura că toți experții trebuie să fie independenți și să nu se afle în nici un fel de situație de incompatibilitate cu responsabilitățile acordate lor și/sau cu activitățile pe care le vor desfășura în cadrul Contractului. În plus, pe toată durata de implementare a contractului, Ofertantul are obligația să ia toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea cu imparțialitate și obiectivitate a activităților desfășurate pentru realizarea obiectivelor asociate contractului.

Pentru personalul propus și managementul contractului pentru proiectare, se vor prezenta copii după diplomele de studii, atestate, extras Revisal, declarații de disponibilitate și alte acte doveditoare ale implicării în activitățile Contractului; CV-uri (în format Europass) în care se vor prezenta punctual proiectele similare în care au fost implicați; referințe din partea beneficiarilor (recomandare), pentru confirmarea calității serviciilor prestate, respectiv a modului de îndeplinire a contractelor, pentru firma angajatoare a membrilor echipei de proiect.

Îndeplinirea cerințelor tehnice minime enunțate mai sus sunt obligatorii, nerespectarea acestora atrage descalificarea ofertelor respective.

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:	Online
IV.1.1.b) Tipul procedurii	Achiziție directă
IV.1.3 Informații privind acordul-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:	Ofertele trebuie depuse pentru: <u>Contract de achiziții publice</u>
IV 1.6. Informații despre licitația electronică	Se va organiza o licitație electronică - NU
IV 1.8. Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)	Achiziția intră sub incidența acordului privind contractele de achiziție publice: NU

IV.2) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara : RON

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor).

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi elaborată astfel încat sa rezulte ca sunt indeplinite si asumate in totalitate cerintele tehnice din documentatia de atribuire. Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii propunerii tehnice cu cerintele impuse în caietul de sarcini, fisa de date si eventualele clarificari/raspunsuri la clarificari.

Pentru demonstrarea celor anterior mentionate, ofertantii vor structura oferta conform formularului atasat. Ofertantii vor completa si prezenta formularul (care contine conditiile minime obligatorii) la care se vor anexa si documentele solicitate pentru personalul nominalizat si care urmeaza a fi punctat in cadrul factorilor de evaluare, descrierea metodologiei si planificarea adecvata a resurselor alocate.

2. Durata contractului: 60 zile, conform Caietului de sarcini .

3. Operatorii economici vor prezenta o declaratie privind faptul ca atat la elaborarea ofertei, cat si pe toata durata de indeplinire a contractului de servicii, au tinut cont si vor respecta obligatiile relevante din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

4.Operatorii economici au obligatia de a depune modelul de contract asumat. Orice amendamente/ propuneri cu privire la clauzele stipulate in acesta, se vor face doar inainte de data limita de depunere a ofertelor, prin solicitare de clarificari, cu respectarea termenului limită precizat de autoritatea contractantă desemnata. Amendamentele depuse odata cu oferta sau ulterior, nu vor fi luate in considerare.

5.Ofertantul va elabora oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si va indica motivat, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, conform art.123 alin.(1) din HG 395/2016, cu ultimele completari si modificari. Formularul va fi insotit de documente doveditoare care demonstreaza caracterul confidential al ofertei. In cazul in care nu este depusa o declaratie cu informatiile mai sus solicitate,inclusiv justificarile aferente, propunerea tehnica si propunerea financiara sunt considerate documente publice in sensul Legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantii vor elabora propunerea financiara astfel încat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate in documentatia de atribuire, cu privire la preturi, tarife precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului.

Ofertantii au obligatia de a exprima în lei, pretul total ofertat in propunerea financiara.

Propunerea financiara va contine: Formularul de oferta nr.6 , care reprezinta elementul

principal al propunerii financiare, in care se va evidentia pretul total ofertat in lei fara TVA, pentru indeplinirea in totalitate a contractului de servicii, elaborat conform cerintelor din caietul de sarcini si un centralizator de preturi care va cuprinde toate preturile pentru fiecare faza aferenta serviciilor prestate. Nu se accepta depunerea de oferte alternative.

Ofertantul va elabora oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si va indica motivat, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, conform art.123 alin.(1) din HG 395/2016, si Legii 98/2016 art. 57, cu ultimele completari si modificari. Documentul va fi insotit de documente justificative care sa demonstreze caracterul confidential al ofertei financiare. In cazul in care nu este depusa o declaratie cu informatiile mai sus solicitate, inclusiv justificarile aferente, propunerea tehnica si propunerea financiara sunt considerate documente publice in sensul Legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Ofertantul va depune propunerea tehnică și financiară în conformitate cu cerintele prevazute in prezenta fisa de date.

Ofertantul va depune oferta în plic închis, la adresa: localitatea Strehaia, strada Republicii, nr. 124m judetul Mehedinti, cu mențiunea **OFERTA: Actualizare documentatie tehnică (fișa tehnică computertomograf) din cadrul PT – "Reabilitare Policlinica, oras Strehaia, judetul Mehedinti"** si consultanta in vederea achizitionarii unui computer tomograf"

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) Aceasta achizitie este periodica

NU

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: NU

Se va accepta facturarea electronica : NU

Se vor Utiliza platile electronice : NU

VI.3) Informatii suplimentare

Procedura de atribuire a contractului de achiziție publică este inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive, în sensul că încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de alocarea creditelor bugetare cu această destinație, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice. Având in vedere dispozițiile Legii 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă precizează că va încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin alocarea creditelor bugetare cu această destinație. În cazul în care, indiferent de motive, creditele bugetare nu vor fi alocate, Autoritatea Contractantă, după primirea notificării cu privire la neacordarea finanțării, își rezervă dreptul de a anula procedura de atribuire, în condițiile în care nu există o altă sursă de finanțare, în conformitate cu prevederile art. 212 alin (1) lit. c) teza 2 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică.

Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Autoritatea Contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu. Ofertanții din cadrul acestei proceduri accepta utilizarea condițiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-i-si întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă.

Ofertantul se obliga sa realizeze toate modificarile, actualizarile si completarile documentatiilor solicitate de catre beneficiar si de noile modificarile legislative fără costuri suplimentare pe o perioada de 5 ani de la data receptiei serviciilor prestate, Prestatorul beneficiind în aceasta situație de sprijin total din partea Achizitorului. In cazul depunerii de cereri de finantare pe fonduri europene nerambursabile, conform ghidurilor de finantare, Ofertantul se obliga sa realizeze toate modificarile, actualizarile si completarile documentatiilor solicitate de catre beneficiar.

VI.4. Proceduri de contestare

VI.4.1. Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa : Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, localitatea Bucuresti, cod postal 030084, tara: Romania, Codul NUTS : RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cncs.ro; nr. de telefon: 0213104641; Adresa WEB a sediului principi al autoritatii/entitatii contractante (URL) <http://www.cncs.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si vor fi solutionate potrivit Legii nr. 101/2016. Termenul de depunere al contestatiei: in conformitate cu art. 8 din Legea nr. 101/2016

Presedinte – Chețu Tatiana

Secretar – Buricea Liliana

Membru – Stoichină Costel

Membru – Peptenatu Danut

Membru – Miuleasa Mircea

Membru – Arif Ahmed Liviu

Membru – Bologa Aurelian